

**Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова филиал
ФГБОУ ВО Донской ГАУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор МК

Е.Н.Лунёва _____

" ____ " _____ 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СПО

Дисциплины	МДК.02.01 Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости
ППССЗ специальности/ ППКРС по профессии	21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО
Квалификация	специалист по землеустройству
Форма обучения	очная
Факультет	Землеустроительный факультет
Кафедра	Кадастр и мониторинг земель
Учебный план	2024_21.02.19_coo_plxosf.plx 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО
ФГОС СПО	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО (приказ Минобрнауки России от 18.05.2022 г. № 339)
Разработчик (и):	канд.с.х.наук, преп.1 категории, Фаустова Вера Стефановна

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры **Кадастр и мониторинг земель**

Заведующий кафедрой

Дата утверждения плана уч. советом от 31.01.2024 протокол № 5.

Дата утверждения рабочей программы уч. советом от 26.05.2023 протокол № 7

**1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С
ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ**

Часов по учебному плану 102
 в том числе:
 аудиторные занятия 64
 самостоятельная работа 38

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.&b><Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
Неделя	16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
В том числе в форме практ.подготовки	32	32	32	32
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	64	64	64	64
Сам. работа	38	38	38	38
Итого	102	102	102	102

Виды контроля в семестрах:

Зачет с оценкой	3	семестр
-----------------	---	---------

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
2.1	формирование в сознании студентов
2.2	образа специалиста, грамотно и компетентно решающего
2.3	поставленные перед ним задачи его профессиональной деятельности.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	МДК.02
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
3.1.1	Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей специального назначения
3.1.2	Выполнение топографических съёмок и оформление их результатов
3.1.3	Информационные технологии в профессиональной деятельности
3.1.4	Производственная практика "Топографогеодезические работы"
3.1.5	Учебная практика "Топографогеодезические работы"
3.1.6	Безопасность жизнедеятельности
3.1.7	Иностранный язык в профессиональной деятельности
3.1.8	История России
3.1.9	Математические методы решения прикладных профессиональных задач
3.1.10	Основы геодезии и картографии, топографическая графика
3.1.11	Основы геологии, геоморфологии, почвоведения
3.1.12	Основы мелиорации и ландшафтоведения
3.1.13	Биология
3.1.14	Информатика
3.1.15	История
3.1.16	Литература
3.1.17	Математика
3.1.18	ОБЖ
3.1.19	Физика
3.1.20	Физическая культура
3.1.21	Химия
3.1.22	География
3.1.23	Иностранный язык
3.1.24	Обществознание
3.1.25	Россия - моя история
3.1.26	Русский язык
3.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
3.2.1	Квалификационный экзамен
3.2.2	Квалификационный экзамен
3.2.3	Квалификационный экзамен
3.2.4	Производственная практика "Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости"
3.2.5	Учебная практика "Замерщик на топографогеодезических и маркшейдерских работах"
3.2.6	Учебная практика "Фотограмметрические работы"
3.2.7	Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель
3.2.8	Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости
3.2.9	Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)
3.2.10	Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия
3.2.11	Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве
3.2.12	Демонстрационный экзамен
3.2.13	Защита дипломного проекта (работы)
3.2.14	Квалификационный экзамен
3.2.15	Квалификационный экзамен

3.2.16	Производственная практика "Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости"
3.2.17	Производственная практика "Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель"
3.2.18	Производственная практика (преддипломная)

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК 09. : Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

:

ПК 2.1. : Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости.

:

ОК 09. : Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

:

ОК 08. : Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

:

ОК 07. : Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

:

ОК 08. : Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

:

ОК 09. : Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

:

ОК 08. : Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

:

ПК 2.3. : Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств.

:

ПК 2.4. : Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.

:

ПК 2.3. : Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств.

:

ПК 2.4. : Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.

:

ПК 2.3. : Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств.

:

ПК 2.2. : Выполнять градостроительную оценку территории поселения.
:
ПК 2.1. : Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости.
:
ПК 2.2. : Выполнять градостроительную оценку территории поселения.
:
ПК 2.3. : Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств.
:
ПК 2.2. : Выполнять градостроительную оценку территории поселения.
:
ОК 07. : Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
:
ОК 03. : Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
:
ОК 02. : Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
:
ОК 03. : Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
:
ОК 04. : Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
:
ОК 03. : Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
:
ОК 02. : Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
:
ОК 01. : Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
:
ОК 02. : Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
:

ОК 01. : Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
:
ОК 02. : Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
:
ОК 06. : Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
:
ОК 05. : Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
:
ОК 06. : Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
:
ОК 07. : Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
:
ОК 06. : Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
:
ОК 05. : Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
:
ОК 04. : Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
:
ОК 05. : Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
:

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы	Литература	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1.						

1.1	Основные положения технической инвентаризации. Краткая история развития инвентаризации. Основная задача инвентаризации. Порядок работы ОТИ. Понятие, цели и задачи инвентаризации объектов недвижимости. Принципы, состав и содержание технического учёта недвижимости /Лек/	3	4	ОК 02. ОК 03. ОК 04. ПК 2.1. ПК 2.4.	Л1.1 Л1.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.2	Организация и проведение работ при технической инвентаризации. Организация и проведение работ при первичной(основной) технической инвентаризации. Организация и проведение работ при текущей технической инвентаризации. Определение состава объекта. Съёмка, характеристики и техническое описание здания, строения, сооружения. Порядок и методы измерений. /Лек/	3	4	ОК 03. ОК 04. ОК 09. ПК 2.4.	Л1.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.3	Составление абриса, построение поэтажного плана. Порядок составления, основные требования, условные обозначения. /Лек/	3	4	ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4.	Л1.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.4	Техническая инвентаризация объектов нежилого назначения. Техническая инвентаризация инженерных сооружений. Классификация инженерных сооружений. /Лек/	3	4	ОК 03. ОК 04. ПК 2.1. ПК 2.4.	Л1.1 Л1.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.5	Составление технического паспорта сооружения. Общие сведения о подземных инженерных коммуникациях и их внешних признаках. /Лек/	3	4	ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.3. ПК 2.4.	Л1.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.6	Определение и описание технического состояния и физического износа объекта. Техническое состояние здания. Физический износ. Методы расчета физического износа. Определение технического состояния фундаментов, перегородок, перекрытий, полов, крыш, окон и дверей, отделочных покрытий, внутренних систем инженерного оборудования. /Лек/	3	4	ОК 03. ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4.	Л1.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.7	Экономическая оценка объектов. Определение и инвентаризационной стоимости. Расчет полной восстановительной стоимости и. Расчет действительной стоимости. /Лек/	3	4	ОК 03. ОК 04. ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.4.	Л1.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	

1.8	Документы технического учёта объектов недвижимости. Состав и структура документов технического учета объектов недвижимости. Инвентарное дело. /Лек/	3	4	ОК 04. ОК 05. ПК 2.1. ПК 2.3. ПК 2.4.	Л1.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.9	основные нормативные документы, регламентирующие работы по обследованию технического состояния зданий и сооружений. /Пр/	3	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ПК 2.1.	Л1.1 Л1.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.10	«Составление итогового документа по результатам обследования» /Пр/	3	4	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4.	Л1.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.11	«Определение физического износа конструктивных элементов здания» /Пр/	3	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ПК 2.1. ПК 2.3.	Л1.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.12	«Определение физического износа инженерных коммуникаций» /Пр/	3	4	ОК 02. ОК 03. ОК 04. ПК 2.1. ПК 2.3. ПК 2.4.	Л1.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.13	«Нормативно-правовые основы технического учета и инвентаризации объектов недвижимости» /Пр/	3	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.4.	Л1.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.14	Общие положения определения состава и оценки качества объекта. /Пр/	3	4	ОК 01. ОК 04. ОК 09. ПК 2.1.	Л1.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.15	Первичный государственный учет. Плановая техническая инвентаризация. /Пр/	3	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ПК 2.1. ПК 2.4.	Л1.1 Л1.2Л3.2 Э1	0	
1.16	Аккредитация организаций, осуществляющих технический учет и техническую инвентаризацию объектов недвижимости. /Пр/	3	4	ОК 01. ОК 02. ПК 2.1. ПК 2.3. ПК 2.4.	Л1.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.17	Изучение нормативно-правовых актов и литературных источников, технической документации /Ср/	3	19	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 09.	Л1.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.18	Изучение нормативно-правовых актов и литературных источников, технической документации /Ср/	3	19	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09.	Л1.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

Тема 1.1. Общие сведения об обследовании технического состояния зданий и сооружений

Вопросы к устному опросу

1. Основные положения по обследованию технического состояния зданий и сооружений. Цели и задачи обследования.
2. Основные нормативные документы, регламентирующие работы по обследованию технического состояния зданий и сооружений.
3. Этапы обследования зданий и сооружений.
4. Классификация технического состояния строительных конструкций.
5. Переустройство и перепланировка жилого помещения.
6. Решение о согласовании перепланировки либо переустройства.
7. Отказ в согласовании переустройства или перепланировки.
8. Акт приемочной комиссии.
9. Переоборудование жилых помещений.

10. Контроль работ по инвентаризации зданий, строений, жилых помещений.
11. Проверка исполнительных работ.
12. Контроль графических работ.
13. Учетно-техническая документация

Задачи

ЗАДАНИЕ 1. Анализ основных нормативных документы, регламентирующие работы по обследованию технического состояния зданий и сооружений.

Тема 1.2. Оценка технического состояния несущих конструкций

Вопросы к устному опросу

1. Техника безопасности при проведении натурных обследований конструкций.
2. Сплошное визуальное обследование конструкций зданий и выявление дефектов и повреждений по внешним признакам.
3. Инструментальное определение параметров дефектов и повреждений.
4. Определение фактических прочностных характеристик материалов основных несущих конструкций и их элементов.
5. Измерение параметров эксплуатационной среды.
6. Определение реальных эксплуатационных нагрузок и воздействий.
7. Анализ причин появления дефектов и повреждений в конструкциях.
8. Методы и средства наблюдения за трещинами.
9. Обследование бетонных и железобетонных конструкций.
10. Обследование металлических конструкций.
11. Обследование каменных конструкций.
12. Обследование деревянных конструкций.
13. Составление итогового документа (акта, заключения, технического расчета) с выводами по результатам обследования.

ЗАДАНИЕ 1. Описание технического состояния несущих конструкций

ЗАДАНИЕ 2. Составление итогового документа по результатам обследования

Тема 1.3 Определение физического износа

Вопросы к устному опросу

1. Понятие технического состояния (физического износа) здания, строения, сооружения.
2. Определение физического износа конструктивных элементов здания, инженерных коммуникаций.
3. Правила пользования сборником ВСН 53-86.
4. Формирование отчетной документации по определению износа конструкций.
5. Составление дефектной ведомости.

Задачи

ЗАДАНИЕ 1. Определение физического износа конструктивных элементов здания

ЗАДАНИЕ 2. Определение физического износа инженерных коммуникаций

Тема 1.4. Основные положения о техническом учете и инвентаризации объектов недвижимости

Вопросы к устному опросу

1. История развития технической инвентаризации.
2. Понятие технического учета и технической инвентаризации.
3. Цели и задачи технического учета и технической инвентаризации.
4. Объекты, подлежащие технической инвентаризации.
5. Объекты, подлежащие государственному учету.
6. Виды технической инвентаризации и технического учета объектов недвижимости. Первичный государственный учет.
7. Плановая техническая инвентаризация.
8. Внеплановая техническая инвентаризация.
9. Предоставление сведений об объектах недвижимости.
10. Функции, задачи и схема документооборота в органах технической инвентаризации.
11. Аккредитация организаций, осуществляющих технический учет и техническую инвентаризацию объектов недвижимости.
12. Нормативно-правовые основы технического учета и инвентаризации объектов недвижимости. Стандарты и правила.
13. Нормативные акты субъекта и органа местного самоуправления.
14. Этапы технической инвентаризации.

6.2. Темы письменных работ

1. Исследование формирования основных понятий технической инвентаризации.
2. История развития технической инвентаризации.
3. Техническая инвентаризация на современном этапе.
4. Виды технической инвентаризации и технического учета объектов

- недвижимости
5. Внеплановая техническая инвентаризация.
 6. Понятие объекта недвижимого имущества.
 7. Объекты капитального строительства. Временные сооружения.
 8. Классификация объектов недвижимости.
 9. Здание как объект технической инвентаризации.
 10. Жилые и нежилые здания.
 11. Производственные здания.
 12. Жилой дом как объект технической инвентаризации.
 13. Объекты вспомогательного назначения.
 14. Помещение как объект технической инвентаризации.
 15. Переустройство и перепланировка жилого помещения.
 16. Переоборудование жилых помещений.
 17. Сооружение как объект технической инвентаризации.
 18. Особенности линейных сооружений.
 19. Гидротехнические сооружения.
 20. Вертикальная планировка территорий
 21. Организация и порядок проведения работ по технической инвентаризации.
 22. Состав и порядок выполнения полевых работ по технической инвентаризации.
 23. Состав и порядок выполнения камеральных работ по технической инвентаризации.
 24. Понятие «поэтажный план».
 25. Понятие технического состояния (физического износа) здания, строения, сооружения.
 26. Технический паспорт.
 27. Функции, задачи и схема документооборота в органах технической инвентаризации.
 28. Инвентарное дело.

6.3. Процедура оценивания

Оценка «5» (отлично) выставляется, если студент показывает:

- глубокие теоретические знания, владеет основными понятиями, терминологией;
- умения правильно, без ошибок выполнять практические задания.

Таким образом, прослеживается сформированность соответствующих компетенций, т.к. ответ полный, доказательный, четкий, грамотный.

Оценка «4» (хорошо) выставляется, если студент показывает:

- глубокие теоретические знания, владеет основными понятиями, терминологией, но допускает отдельные незначительные неточности в формулировках, определениях и т.п.;
- умения выполнять практические задания, но допускает отдельные незначительные ошибки.

В целом, ответ полный, доказательный, четкий, грамотный, т.е. прослеживается сформированность соответствующих компетенций.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если студент показывает:

- теоретические знания, владеет основными понятиями, терминологией, но допускает ошибки;
- умения частично выполнять практические задания.

В целом, прослеживается сформированность соответствующих компетенций, однако ответ недостаточно последователен, доказателен, грамотен.

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если студент не показывает:

- теоретические знания, допускает ошибки, не выделяет главного, существенного в ответе;
- умения правильно, без ошибок выполнять практические задания.

Таким образом, ответ поверхностный, бездоказательный, допускаются речевые ошибки, т.е. компетенции не сформированы.

6.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос, задачи

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Дутова А.В.	Оценка недвижимого имущества: учебное пособие [для СПО, обучению по специальности "Земельно-имущественные отношения"]	Новочеркасск, 2017
Л1.2	Соколова Е.В., Погребная О.В.	Кадастры и кадастровая оценка (Основы кадастра недвижимости): учебное пособие для студентов СПО специальности "Земельно-имущественные отношения"	Новочеркасск, 2017
7.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Дутова А.В.	Определение стоимости недвижимого имущества: практикум [для СПО, обучению по специальности "Земельно-имущественные отношения"]	Новочеркасск, 2017
Л3.2	Сулин М. А., Павлова В. А.	Основы землеустройства и кадастра недвижимости: Учебное пособие для СПО	Санкт-Петербург: Лань, 2023
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
7.2.1	техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости	Adobe Fcrobat Reader DC; Opera; Googl Chrome; Yandex brouser; Програмная система для обнаружения текстовых заимствований;Базы данных ООО Научная электронная библиотека;ОООРегиональный информационный центр цитирования базы данных; ООО Пресс Информ (Конс.+)	
7.3 Перечень программного обеспечения			
7.3.1	AdobeAcrobatReader DC	Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров Platform Clients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 AdobeSystemsIncorporated (бессрочно).	
7.3.2	Opera		
7.3.3	Googl Chrome		
7.3.4	Yandex browser		
7.3.5	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия);Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	Лицензионный договор № 8047 от 30.01.2024 г.. АО «Антиплагиат»	
7.3.6	MS Windows XP,7,8, 8.1, 10;	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд»	
7.3.7	MS Office professional;	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд»	
7.3.8	Microsoft Teams	Предоставляется бесплатно	
7.3.9	Java Agent Development Framework (JADE)	GNU LESSER GENERAL PUBLIC LICENSE Version 3, 29 June 2007	
7.3.10	MapInfo версия 11	MINWRS1100033492, MINWRS1100036578, MINWRS1100033529	
7.4 Перечень информационных справочных систем			
7.4.1	Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)	https://www.consultant.ru	
7.4.2	Базы данных ООО "Региональный информационный индекс цитирования"		
7.4.3	Базы данных ООО Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/	
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
8.1	270	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Компьютер – 8 шт.; Монитор – 8 шт.; МФУ -1 шт.; Принтер – 1 шт.; Рабочие места студентов;	
8.2	364	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Компьютер IMANGO Flex 110NetTop – 9 шт. с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ; Монитор 17" ЖК VS – 9 шт.; Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Доска – 2 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.	

8.3	365	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.4	366	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.5	369	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общий порядок проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, соответствие индикаторам достижения сформированности компетенций определен в следующих локальных нормативных актах:

1. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования по образовательным программам среднего профессионального образования в НИМИ ДГАУ (в действующей редакции).
2. Положение о фонде оценочных средств по образовательным программам среднего профессионального образования в НИМИ ДГАУ (в действующей редакции).

Документы размещены в свободном доступе на официальном сайте НИМИ ДонГАУ <https://ngma.su/> в разделе: Главная страница/Сведения об образовательной организации/Локальные нормативные акты.